

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

SISTEMA DE CONTROLE DE PSICOTR3PICOS E ENTORPECENTES

Conceitos

Tem por finalidade atender as necessidades de controle e registro de movimentações de medicamentos controlados exigidos pela portaria 344/98 do Ministério da Saúde, substituindo o trabalho manual de preenchimento dos livros de Registros Específicos em Drogeries e farmácias, emitindo todos os relatórios exigidos, além da criação do arquivo XML exigido pela ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária).

Os processos do sistema são os seguintes:

- I. Personalização do sistema (Cadastro das Informações da Empresa);
- II. Controle de Estoque de Psicotr3picos;
- III. Movimentações de Medicamentos (Entrada e Saída);
- IV. Emissão de relatórios exigidos por lei.
- V. Elaboração dos Livros de Registros Específicos.

É de suma importância ressaltar que, na filosofia do Sistema, todo o processo de movimentação dos medicamentos deve ser efetuado corretamente para que os relatórios emitidos sejam fidedignos.

1. Logon no sistema

1.1 Logon:

Conceitos

Esse processo serve para manter um nível de segurança do sistema, visto que somente os usuários cadastrados possuem acesso ao sistema.

Digite aqui seu nome de usuário

Digite aqui sua senha

E.C.PHARMA

USUÁRIO:

SENHA:

✓ X

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotrópicos e Entorpecentes

1.2 Personalização do sistema:

Conceitos

Esse processo serve para que o sistema possua as informações da empresa, farmacêutico responsável, alvará sanitário, etc. Informações essas que serão utilizadas na emissão dos relatórios do sistema.

Este processo executado corretamente só precisa ser executado na primeira vez em que o sistema foi aberto, não sendo necessário que toda vez que abrir o sistema informar os dados novamente.

Cadastro de usuário:

O usuário padrão do sistema é FARMACEUTICO, senha: 123, depois que já estiver logado no sistema, poderá ser feito a personalização do usuário.

Para fazer o cadastro ou a modificação de usuários já existentes, selecione no menu operações/usuários.

A imagem mostra a interface de usuário 'USUÁRIOS DO SISTEMA' com uma barra de título azul e um botão de fechar (X) no canto superior direito. Abaixo do título, há uma barra de navegação com 'Manutenção' e 'consulta'. O formulário principal contém:

- Botões de navegação: Voltar, Anterior, Próximo, Avançar.
- Seção 'Ítems Obrigatórios':
 - Código: 2
 - Nome: FARMACEUTICO
 - Responsável Técnico: dropdown menu
 - Núm. do CPF: campo de texto
 - CRF: 0000000
 - Usuario: FARMACEUTICO
 - Senha: campo de texto
- Seção 'Endereço':
 - Rua: campo de texto
 - Bairro: campo de texto
 - Estado: dropdown menu
 - Cidade: campo de texto
 - Telefone: campo de texto
- Barra de botões de ação: Novo (ícone de pasta verde), Modificar (ícone de lápis), Salvar (ícone de disquete), Cancelar (ícone de seta curva), Excluir (ícone de X vermelho), Sair (ícone de pessoa verde).

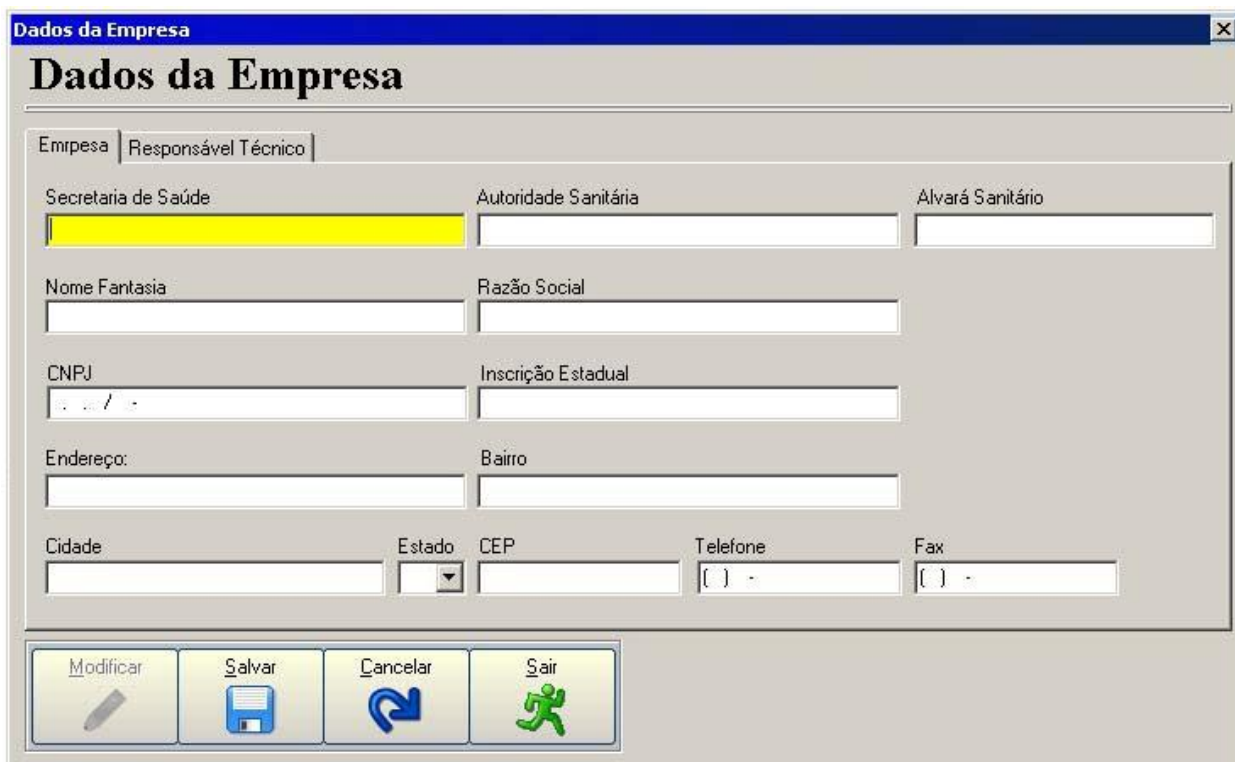
Selecione **NOVO** para criar um novo usuário.

Selecione **MODIFICAR** para modificar algum usuário existente

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

Cadastrando a Empresa

Selecione o menu Opera33es/Dados da Empresa e Selecione **MODIFICAR** para inserir os dados da sua empresa.



Dados da Empresa

Empresa | Respons3vel T3cnico

Secretaria de Sa3de Autoridade Sanit3ria Alvar3 Sanit3rio

Nome Fantasia Raz3o Social

CNPJ Inscri33o Estadual

Endere3o: Bairro

Cidade Estado CEP Telefone Fax

Modificar Salvar Cancelar Sair

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

Trimestre de Escrituraç3o

Antes de começar a realizar os cadastros e a movimentaç3o de medicamentos, 3 necess3rio iniciar o Trimestre de escrituraç3o. O pedido de inicio de trimestre de escrituraç3o 3 feito automaticamente na primeira vez em que for realizada uma entrada de medicamentos no sistema .

Data do In3cio	Data do Fechamento	Fechado
Outubro a Dezembro 2007		

Iniciar **Sair**

Verifique se a data apresentada corresponde ao trimestre no qual voc3 est3 trabalhando.

Clicando em **Iniciar**, ira aparecer uma tela fazendo a seguinte pergunta:

Exclus3o

? Iniciar Trimestre de Escrituraç3o?

Sim N3o

Selecione **Sim**.

E.C.PHARMA

Controle Informatizado de Psicotrópicos e Entorpecentes

2. Utilização do sistema

2.1.Menu principal

Comentários

O menu principal do sistema é de onde partem todas as operações de controle de psicotrópicos, desde o cadastro, movimentação, emissão de relatórios , até a própria manutenção do sistema. No menu principal também pode notar a presença de alguns elementos: Menu de navegação, Nome do usuário ativo do sistema e teclas de utilitários.



2.1.1 Menu Arquivos

Utilização

- Cadastro de medicamentos
- Cadastro de Forma farmacêutica
- Cadastro de Livro de Registros Específicos
- Cadastro de Fornecedores
- Cadastro de Fabricantes

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotrópicos e Entorpecentes

- Cadastro de códigos DCB
- Cadastro de Compradores
- Cadastro de pacientes
- Cadastro de prescritores
- Cadastro de Filiais

Comentários

Como mostrado nos tópicos anteriores, no menu arquivos é onde se cadastram as informações que serão utilizadas para as movimentações dos medicamentos no sistema

2.1.1.1 Medicamentos

Conceitos

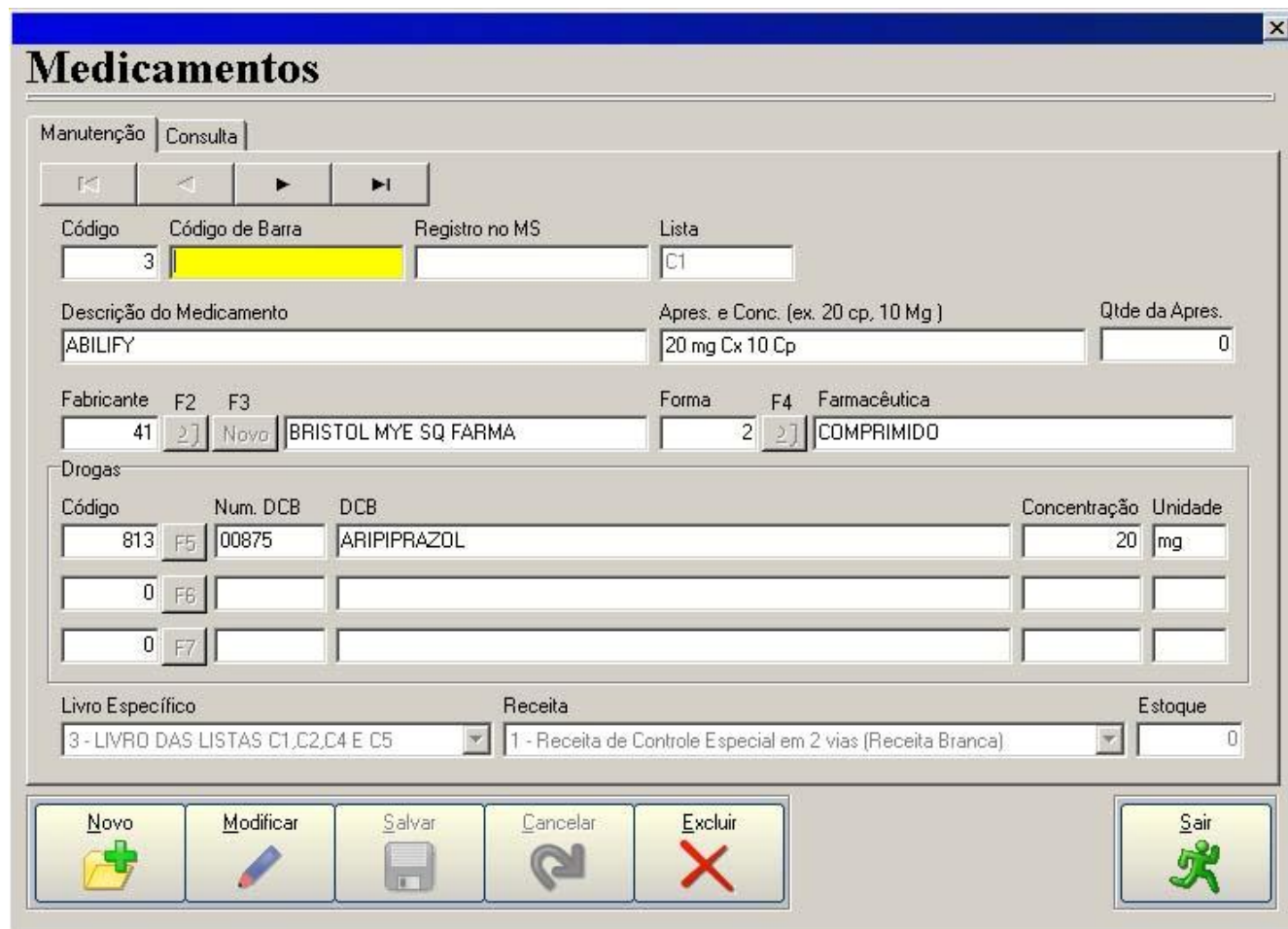
Cadastro de todos os medicamentos psicotrópicos utilizados pelo estabelecimento em questão, (O sistema já possui mais de 900 medicamentos previamente cadastrados).

Utilização

O processo de cadastro de medicamentos é feito da seguinte forma:
Selecione com o mouse a opção menu arquivos / medicamentos.



E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes



Medicamentos

Manutenção | Consulta

C3digo: 3 | C3digo de Barra: [Yellow] | Registro no MS: | Lista: C1

Descriç3o do Medicamento: ABILIFY | Apres. e Conc. (ex. 20 cp, 10 Mg): 20 mg Cx 10 Cp | Qtde da Apres.: 0

Fabricante: 41 | F2: 2 | F3: Novo | BRISTOL MYE SQ FARMA | Forma: 2 | F4: 2 | Farmac3utica: COMPRIMIDO

Drogas

C3digo	Num. DCB	DCB	Concentraç3o	Unidade
813	F5	00875	20	mg
0	F6			
0	F7			

Livro Espec3fico: 3 - LIVRO DAS LISTAS C1,C2,C4 E C5 | Receita: 1 - Receita de Controle Especial em 2 vias (Receita Branca) | Estoque: 0

Novo | Modificar | Salvar | Cancelar | Excluir | Sair

Para fazer um novo cadastro de medicamento, selecione “NOVO” e entre com as informaç3es exigidas.

Para modificar o cadastro de um medicamento j3 existente, selecione “MODIFICAR”.

Selecione “SALVAR” quando desejar salvar alguma modificaç3o ou cadastro realizad o.

Selecione “CANCELAR” quando n3o desejar salvar alguma modificaç3o ou cadastro realizado.

Para excluir algum medicamento cadastrado Selecione “EXCLUIR”.

OBS: Esse Procedimento citado acima para a realizaç3o do cadastro e manutenç3o de medicamentos 3 um procedimento padr3o, portanto todos os cadastros realizados no sistema ser3o feito da mesma maneira.

Para realizar uma consulta nos medicamentos cadastrados Selecione “CONSULTA”.

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

Medicamentos

Manutenção Consulta

952 Registros Aqui voc3e poder3 fazer a consulta dos medicamentos j3 cadastrados

Registro no MS	C3digo de Barra	Medicamento	Apresenta33o
1018002790090		ABILIFY	20 mg Cx 10 Cprs
1018002790104		ABILIFY	20 mg Cx 30 Cprs
1018002790074		ABILIFY	15 mg Cx 10 Cprs
1018002790082		ABILIFY	15 mg Cx 30 Cprs
		ABSTEN "S"	1 mg Cx 20 Cprs
		AGREAL	Cx 20 Caps
		AKINETON	Retard Cx 30 Drgs
		AKINETON	2 mg Cx 80 Cprs
		AKINETON	5 mg Cx 5 amp x 1 ml
		ALCYTAM	20 mg Cx 14 Cprs
		ALCYTAM	20 mg Cx 28 Cprs
		ALOIS	10 mg Cx 30 Cprs
		ALPRAZOLAM	1 mg Cx 20 Cprs
		ALPRAZOLAM	0,50 mg Cx 20 Cprs

Novo Modificar Salvar Cancelar Excluir Sair

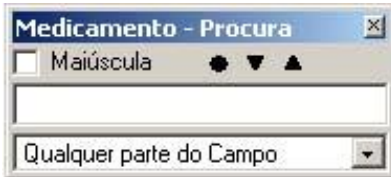
OBS: para facilitar a sua consulta entre os medicamentos, cliq ue com o bot3o esquerdo do mouse em cima da barra "Medicamento" e em seguida clique em "Procurar".

952 Registros

C3digo de Barra	Medicamento	Apres
	ABILIFY	20 m
	ABILIFY	20 m
	ABILIFY	15 m
	ABILIFY	15 m
	ABSTEN "S"	1 mg
	AGREAL	Cx 20

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

Depois de feito isso aparecer3 uma tela de busca, onde ser3 digitado o nome do medicamento desejado.



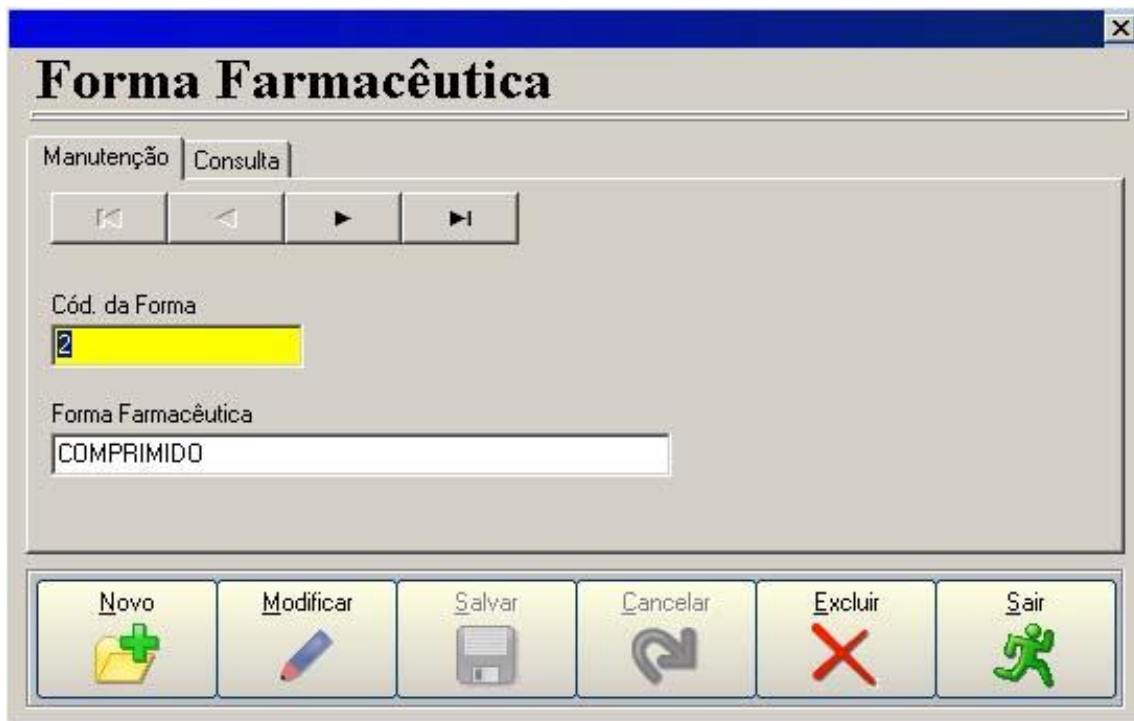
2.1.1.2 Forma Farmac3utica

Conceitos

Cadastr0s, manuten33o e consulta de todas as formas farmac3uticas dos medicamentos cadastrados.

Utiliza33o

O processo de consulta e manuten33o das formas farmac3uticas 3 feito da seguinte forma:
Selecione com o mouse a op33o menu Arquivo s/Forma farmac3utica,
(use o Procedimento padr3o de cadastro mencionado na p3gina 5).



E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes



C3digo	Nome da Forma Farmac3utica
2	COMPRIMIDO
10	CREME
23	CREME VAGINAL
5	C3PSULA
4	DR3GEA
33	ELIXIR

OBS: a fun33o “procurar” mencionada no cadastro de medicamentos pode ser usada tanto na consulta de formas farmac3uticas quanto em quaisquer outra consulta realizada no sistema.

2.1.1.3 Livros Espec3ficos

Conceito

Prepara a impress3o dos livros de registros espec3ficos.

Utiliza33o

O Processo de Impress3o dos livros espec3ficos 3 feito da seguinte forma:

Selecione com o mouse a op33o menu arquivo/livros espec3ficos.

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

Livros de Registros Específicos

Aqui será selecionado qual termo será impresso, o de abertura ou encerramento.

Tipo de Livro
LIVRO DAS LISTAS A1 E A2 Selecione aqui o tipo de livro desejado.

Folhas
200 ⏪ ⏩

Termo

Abertura Encerramento

Imprimir

LIVRO	QTDE REGISTROS	REGISTROS USADOS	QTDE DE FOLHAS	ABERTURA	ENCERRAMENTO
▶ 1	5000	0	200	31/05/2007	

Novo Salvar Cancelar Excluir Imprimir Sair

Ao clicar no botão “Imprimir” irá surgir uma tela com os detalhes do livro a ser impresso.

Visualização de Relatório

⏪ ⏩ 🔍 🖨️ 💾 Sair

Miniaturas

Resultado da Procura

clique aqui para efetuar a impressão

0% Page 1 of 1

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

2.1.1.4 Fornecedores

Conceitos

Cadastro de todos os fornecedores que distribuem medicamentos para o estabelecimento .

Utiliza33o

O processo de cadastro de fornecedores 33 feito da seguinte forma :

Selecione com o mouse a op33o menu arquivo/s/Fornecedores,

(use o Procedimento padr33o de cadastro mencionado na p33gina 5).

The screenshot shows a software window titled 'Fornecedores'. It has two tabs: 'Manuten33o' (selected) and 'Consulta'. Below the tabs are four navigation buttons: back, left, right, and forward. The form contains the following fields:

C33digo			
1			
Raz33o Social	CNPJ	Inscri33o Estadual	
MEDPHAR DISTRIBUIDORA	00.000.000/0000-00	014.000.114-78	
Rua	Bairro	Cidade	Estado
RUA DAS FLORES	ITARAR33	VITORIA	ES
CEP	Telefone	Fax	
29. -	(027)1234-5678	(027)1234-5678	

At the bottom, there is a toolbar with six buttons: 'Novo' (with a folder icon), 'Modificar' (with a pencil icon), 'Salvar' (with a floppy disk icon), 'Cancelar' (with a circular arrow icon), 'Excluir' (with a red X icon), and 'Sair' (with a running person icon).

2.1.1.5 Fabricantes

Conceitos

Cadastro dos laborat33rios fabricantes dos psico tr3picos e entorpecentes,

Utiliza33o

O Processo de cadastro de Fabricantes 33 feito da seguinte forma

Selecione com o mouse a op33o menu arquivos/Fabricante ,

(use o Procedimento padr33o de cadastro mencionado na p33gina 5).

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

Fabricante

Manutenção | Consulta

◀ ◁ ▷ ▶

Cod. Fabricante
1

Fabricante
ABBOTT LAB BRASIL LTDA

Novo Modificar Salvar Cancelar Excluir Sair

2.1.1.6 Cadastro de DCB (Denominação Comum Brasileira)

Conceitos

C3digo utilizado na identificaç3o da composiç3o qu3mica do medicamento.

Utilizaç3o

O processo de Cadastro e Manutenç3o de DCB's 3 feito da seguinte forma:

Selecione com o mouse a opç3o menu arquivos/DCB ,

(use o Procedimento padr3o de cadastro mencionado na p3gina 5).

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotrópicos e Entorpecentes

DCB

Manutenção | Consulta

◀ ◁ ▷ ▶

Código: 1 Número DCB: 00001

DCB: ABACAIVIR Lista do MS: C4

Novo Modificar Salvar Cancelar Excluir Sair

2.1.1.7 Cadastro de Compradores

Conceito

Cadastro de todos os compradores do estabelecimento.

Utilização

O cadastro de compradores é feito da seguinte forma:

Selecione com o mouse a opção menu arquivos/comprador,

(use o Procedimento padrão de cadastro mencionado na página 5).

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

Comprador

Manutenção | Consulta

◀ ◁ ▷ ▶

Ítems Obrigatórios

Código	Nome do Comprador	Núm. do Documento	UF
2	JOAO MARIA JOSE	0123654654	ES ▾

Tipo de Documento

2 - CARTEIRA DE IDENTIDADE ▾

Orgão Expedidor

SSP - SECRETARIA DE SEGURANÇ A PÚBLICA ▾

Endereço

Rua	Bairro	
RUA JACARANDAR	ARIBIRI	
Estado	Cidade	Telefone
ES ▾	VILA VELHA	(027)5646-5466

Novo Modificar Salvar Cancelar Excluir Sair

2.1.1.8 Pacientes

Conceitos

Cadastro de todos os pacientes do estabelecimento.

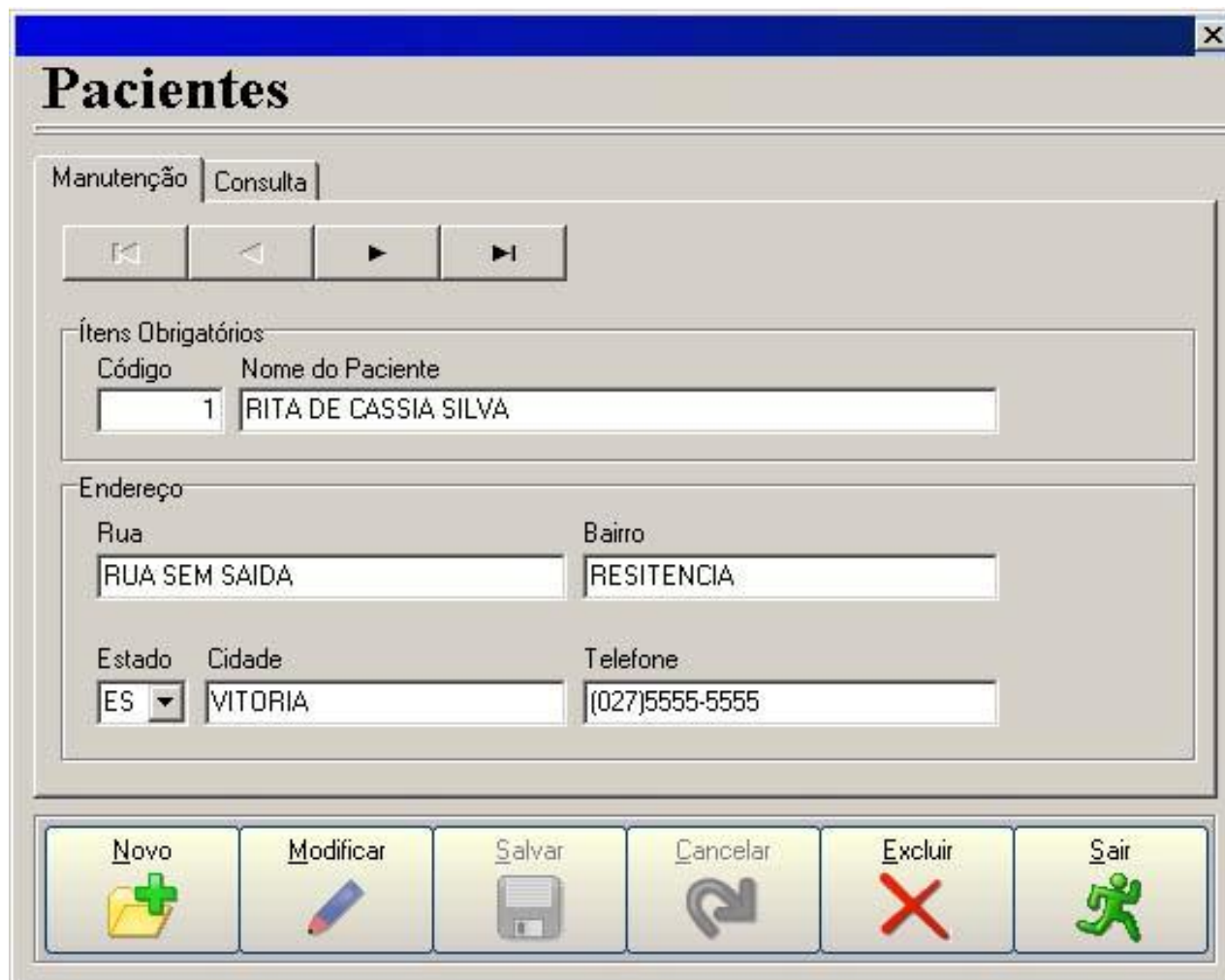
Utilização

O cadastro de pacientes é feito da seguinte forma:

Selecione com o mouse a opção menu arquivos/Pacientes,

(use o Procedimento padrão de cadastro mencionado na página 5).

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotrópicos e Entorpecentes



Pacientes

Manutenção | Consulta

Ítems Obrigatórios

Código	Nome do Paciente
1	RITA DE CASSIA SILVA

Endereço

Rua	Bairro	
RUA SEM SAIDA	RESITENCIA	
Estado	Cidade	Telefone
ES	VITORIA	(027)5555-5555

Novo Modificar Salvar Cancelar Excluir Sair

2.1.1.9 Prescritores

Conceito

Cadastros de todos os Prescritores.


Utilização

O cadastro de Prescritores é feito da seguinte forma:

Selecione com o mouse a opção menu arquivos/Emissor,

(use o Procedimento padrão de cadastro mencionado na página 5).

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes



2.1.1.10 Filiais

Conceito

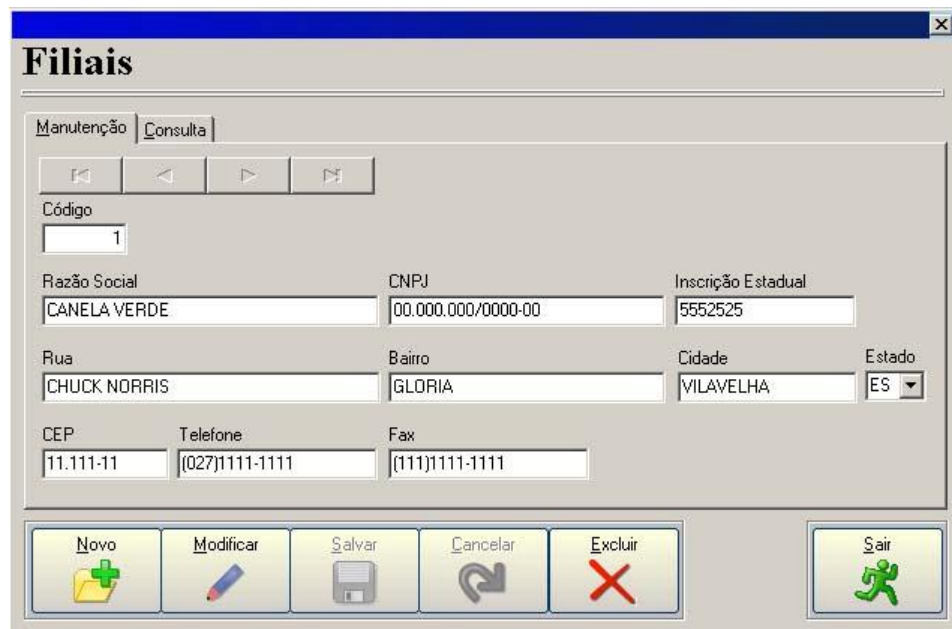
Cadastros de todas as Filiais do estabelecimento.

Utiliza33o

O cadastro de Filiais 3 feito da seguinte forma:

Selecione com o mouse a op33o menu arquivos/ Filiais,

(use o Procedimento padr3o de cadastro mencionado na p33gina 5).



E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

2.1.2 Menu Movimenta33es

Utiliza33o

- Registrar as movimenta33es de medicamentos
- Organizar tipos de movimenta33es
- Realizar transferencias de medicamentos entre estabelecimentos

Coment3rios

O registro correto das movimenta33es 3 de fundamental import3ncia para o funcionamento do sistema, tendo em vista a confiabilidade dos relat3rios.

As op33es que o sistema oferece s3o:

- Entradas: Nessa op33o s3o realizadas as entradas com Nota Fiscal, Balan3o ou Entrada por transfer3ncia de outro estabelecimento.
- Saída por Dispensa33o: Na dispensa33o s3o executadas as saídas dos produtos, tanto libera33o para clientes.
- Saída por Transfer3ncia: Informa quando 3 liberada uma medica33o para outro estabelecimento (Filiais).
- Saída por Perda: Na perda s3o executadas as saídas dos produtos por avaria, furtos, apreens3o ou expira33o do prazo de validade.

2.1.2.1 Entradas

Conceitos

Registrar as entradas de medica33es no sistema.

Utiliza33o

Selecione com o mouse a op33o Menu Movimenta33es / Entradas

Na tela de entrada de medicamentos 3 necess3rio preencher as seguintes informa33es:

Data da entra e a data da nota.

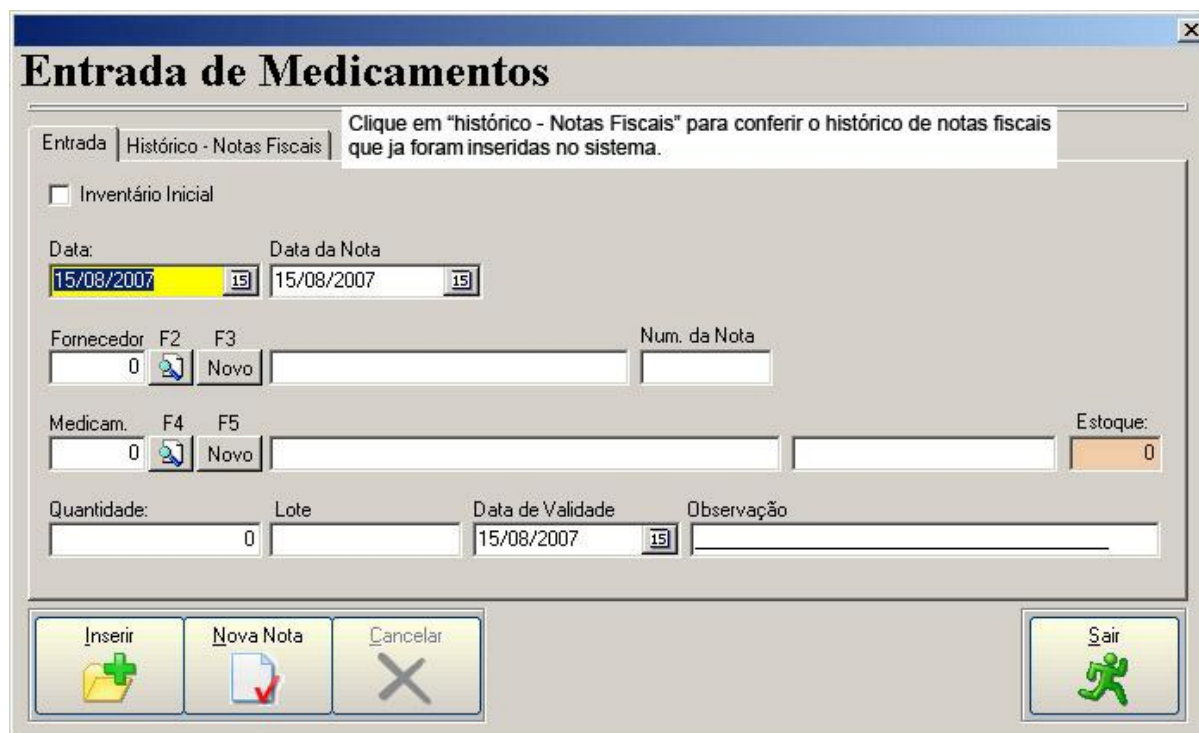
Fornecedor. Pressione **F2** para localizar um fornecedor j3 cadastrado ou clique em novo ou **F3** pra cadastrar um novo fornecedor no sistema.

Medicamento. Pressione **F4** para localizar um medicamento j3 cadastrado no sistema ou clique em novo ou pressione **F5** para cadastrar um novo medicamento. Indique a quantidade, lote e data de validade do medicamento, e se necess3rio deixe alguma observa33o.

Clique em **INSERIR** para concluir.

Para come3ar uma nova entrada clique em **NOVA NOTA**.

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotrópicos e Entorpecentes



Entrada de Medicamentos

Entrada | Histórico - Notas Fiscais | Clique em "histórico - Notas Fiscais" para conferir o histórico de notas fiscais que ja foram inseridas no sistema.

Inventário Inicial

Data: 15/08/2007 | Data da Nota: 15/08/2007

Fornecedor: 0 | F2 | F3 | Novo | Num. da Nota: |

Medicam.: 0 | F4 | F5 | Novo | Estoque: 0

Quantidade: 0 | Lote: | Data de Validade: 15/08/2007 | Observação: |

Inserir Nova Nota Cancelar Sair

Filtro

Conceitos

O filtro facilita a busca de itens no histórico de movimentação de medicamentos.

Utilização

Selecione Filtro no Histórico de qualquer tipo de movimentação de medicamentos realizado no sistema.



Entrada | Histórico - Notas Fiscais |

Filtro Ítems do Inventário

Selecione o filtro

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotrópicos e Entorpecentes

Em **ENTRADA DE MEDICAMENTOS**, o filtro pode ser realizado de quatro maneiras:

- Por data – insira a data da nota fiscal.
- Por fornecedor – insira o código ou o nome do fornecedor.
- Por nota fiscal – insira o número da nota fiscal.
- Por medicamento – insira o código ou o nome do medicamento .

Em **SAÍDA DE MEDICAMENTOS POR DISPENSAÇÃO**, o filtro pode ser realizado de quatro maneiras:

- Por data – insira a data da saída do medicamento.
- Por receita – insira o número da receita.
- Por comprador – insira o código ou o nome do comprador.
- Por medicamento – insira o código ou o nome do medicamento.

Em **SAÍDA DE MEDICAMENTOS POR PERDA** , o filtro pode ser realizado de duas maneiras:

- Por data – insira a data da nota fiscal.
- Por medicamento – insira o código ou o nome do medicamento.

Em **SAÍDA DE MEDICAMENTOS POR TRANSFERÊNCIA**, o filtro pode ser realizado de quatro maneiras:

- Por data – insira a data da nota fiscal.
- Por filial – insira o código ou o nome da filial.
- Por nota fiscal – insira o número da nota fiscal.
- Por medicamento – insira o código ou o nome do medicamento.

2.1.2.2 Dispensação

Conceitos

Registrar as saídas de medicações no sistema para clientes.

Utilização

Manter atualizado as informações de saídas de medicações para fidelidade dos relatórios de movimentações e posição de estoque.

Selecione com o mouse a opção Menu Movimentação / Saída / Dispensação.

Na tela de saída por dispensação de medicamentos é necessário preencher as seguintes informações:

- Data da saída e data da receita.
- Comprador. Pressione **F6** para localizar um comprador cadastrado ou **F7** para cadastrar um novo comprador.
- Paciente. Pressione **F8** para localizar um paciente cadastrado ou **F9** para cadastrar um novo paciente.
- Prescritor. Pressione **F10** para localizar um Prescritor cadastrado ou **F11** para cadastrar um novo Prescritor.
- Número da receita.
- Medicamento. Pressione **F4** para localiza um medicamento. E em seguida insira a quantidade prescrita.
- Clique em **SALVAR** para finalizar a saída, e em **NOVA RECEITA** para iniciar uma nova receita.

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

Saída de Medicamentos - Receitas

Receitas | Histórico | Para fazer uma consulta no histórico de saída de medicamentos clique em "histórico".

Data da Saída: 15/08/2007 | Data da Receita: 15/08/2007 | Uso: Humano Veterinário

Comprador: F6 F7 | Novo

Paciente: F8 F9 | Novo

Prescritor: F10 F11 | Novo | Num. Receita

Medicam.: F4 | Qtde Prescrita: 0

Lote	Data	Estoque	Qtde	Observação

Salvar | Nova Receita | Cancelar | Sair

2.1.2.3 Perdas

Conceitos

Registrar as saídas de medicações no sistema por motivos de avaria, furtos, apreensão ou expiração do prazo de validade.

Utilização

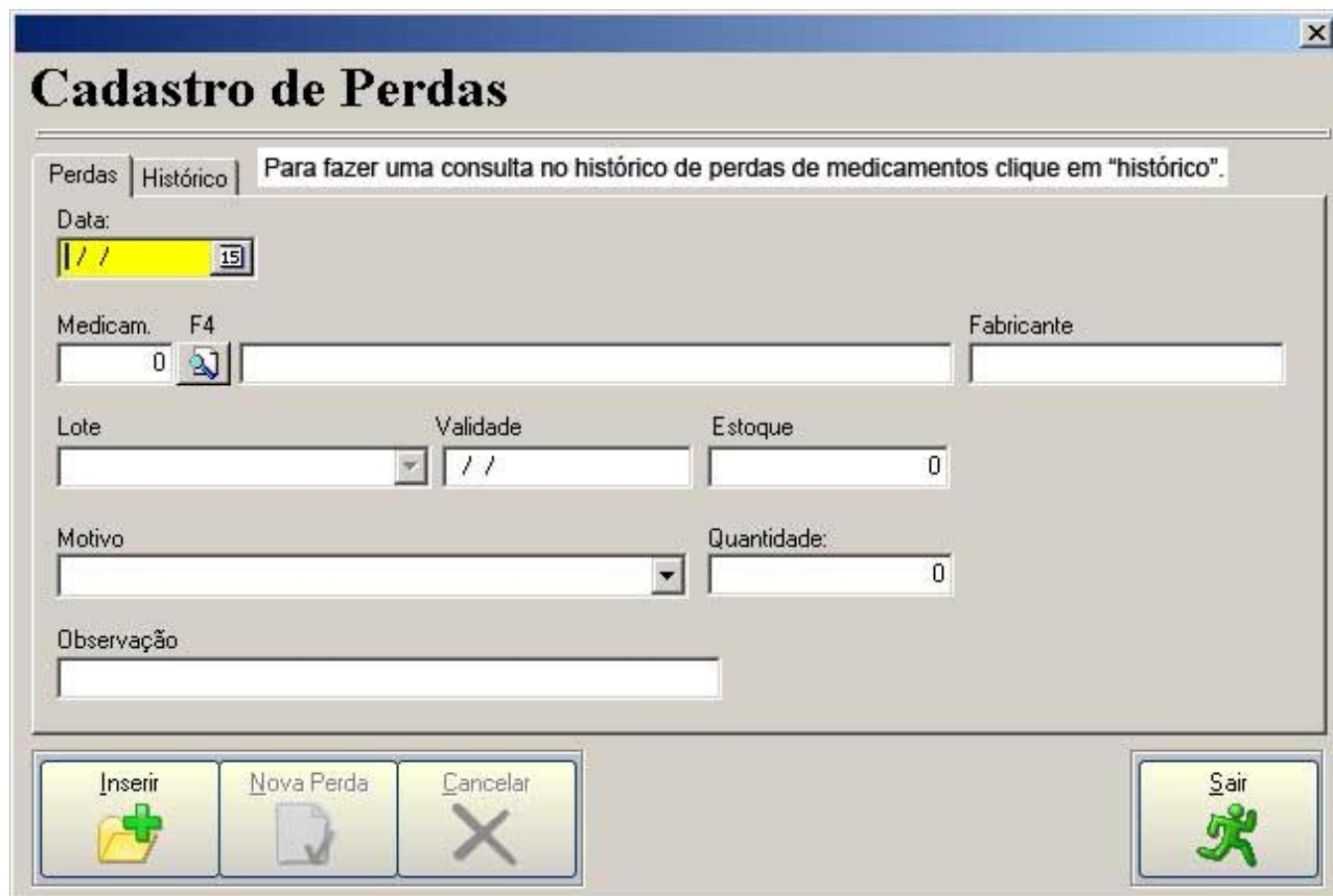
Manter atualizado as informações de saídas de medicações para fidelidade dos relatórios de movimentações e posição de estoque.

Selecione com o mouse a opção Menu Movimentação / Saída / Perda.

Na tela de saída por perda de medicamentos é necessário preencher as seguintes informações:

Data da perda, nome do medicamento, fabricante, lote, validade estoque, selecione o motivo da perda que varia entre: furto/ roubo, avaria, validade vencida, apreensão, perda no processo, coleta para o controle de qualidade e perda de exclusão da portaria 344, e a quantidade do medicamento. O processo de inserção dessas informações ao sistema é igual aos anteriormente descritos.

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes



Cadastro de Perdas

Perdas | Hist3rico | Para fazer uma consulta no hist3rico de perdas de medicamentos clique em "hist3rico".

Data: / / 15

Medicam. F4 0 [Search] Fabricante

Lote Validade Estoque 0

Motivo Quantidade: 0

Observa33o

Inserir Nova Perda Cancelar Sair

2.1.24 Transfer4ncias

Conceitos

A op33o de transfer4ncia serve para executar as saídas para outra unidade, farm3cia ou estabelecimento.

Utiliza33o

Manter atualizado as informa333es de saídas de medica333es para fidelidade dos relat33rios de movimenta333es e posi333o de estoque.

Selecione com o mouse a op333o Menu Movimentaa333o / Saída / Transfer4ncia.

A op333o de transfer4ncia serve para executar as saídas para outra unidade, farm3cia ou estabelecimento. Nesse processo, precisa informar o n33 da nota fiscal de saída, data de emiss33o e digitar o nom e do estabelecimento de destino, alem do medicamento que ser3 transferido. O processo de inser33o dessas informa3333es ao sistema 4 igual aos anteriormente descritos.

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

Transfer4ncia de Medicamentos

Entrada | **Hist3rico - Notas Fiscais** | Para fazer uma consulta no hist3rico de tranfer4ncias de medicamentos clique em "hist3rico".

Data: Data da Nota:

Filial: Num. da Nota:

Medicam.: Lote:

Validade: Estoque: Qtde: Observa4o:









2.1.3.Relat3rios

Conceitos

Exibir informa4es fi4is contidas no sistema aos usu4rios quando solicitados.

Utiliza4o

- Ter posicionamento da quantidade de itens no estoque
- Emitir os relat3rios exigidos pela lei que regulamenta o controle de medicamentos psicotr3picos
- Emitir relat3rios dos livros espec4ficos
- Ter relat3rio de movimentaa4o de medicamentos

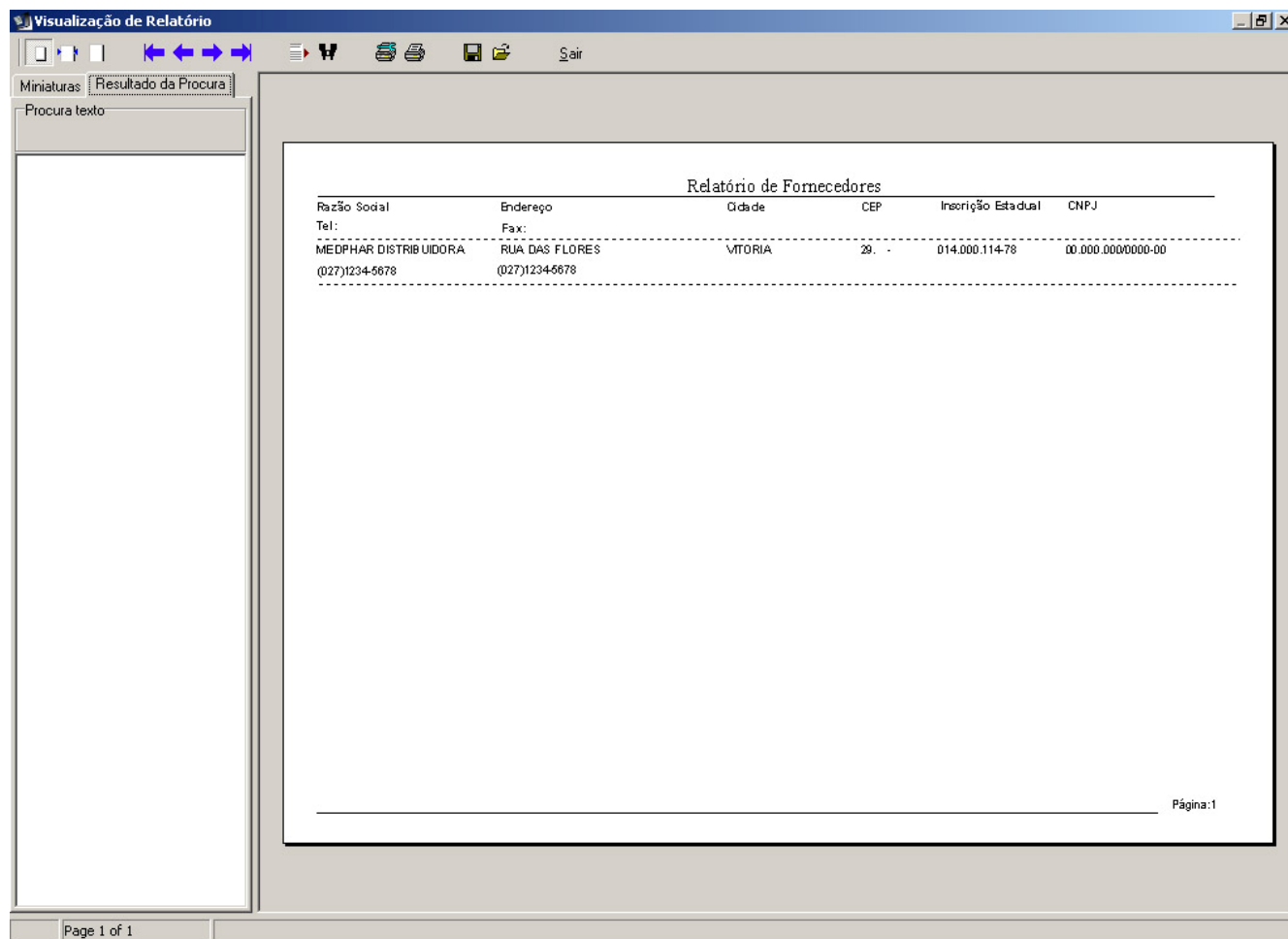
As op4o4es de relat3rios s4o:

- Relat3rio de Fornecedores – Exibe uma listagem com os dados dos fornecedores cadastrados no sistema
- Lista de Medicamentos – Exibe as informa4es por ordem alfab4tica de medicamentos com a quantidade em estoque.
- Estoque de Medicamentos – Exibe quantidade atual de medicamentos no estoque
- Relat3rio Mensal de Notifica4o de Receita A – Informa as movimentaa4es de sa4idas de medicamentos notifica4o A
- Balan4o completo de medicamentos – Balan4o de movimentaa4o de itens

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

Como s3o exibidos os relat3rios:

2.1.3.1. Relatório de Fornecedores – Selecione Menu Balanços e Relat3rios / Relatório de Fornecedores
Exibe uma listagem com os dados de todos os fornecedores cadastrados no sistema .



As informaç3es exibidas no relat3rio s3o:
C3digo, Raz3o Social, CNPJ / CGC, Endereço completo, Inscriç3o Estadual e Telefone.

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

2.1.3.2 Lista de Medicamentos – Seleccione Menu Balanços e Relat3rios /Lista de Medicamentos
 Exibe as informa33es por ordem alfab3tica de medicam entos com a quantidade em estoque.

Medicamento	Fabricante	DCB	Quantidade
ABILIFY 20 mg Cx 10 Cp	BRISTOL MYE SQ FARMA	00875	0
ABILIFY 20 mg Cx 30 Cprs	BRISTOL MYE SQ FARMA	00875	0
ABILIFY 15 mg Cx 10 Cprs	BRISTOL MYE SQ FARMA	00875	0
ABILIFY 15 mg Cx 30 Cprs	BRISTOL MYE SQ FARMA	00875	0
ABSTEN "S" 1 mg Cx 20 Cprs	MEDLEY	05511	0
AGREAL Cx 20 Caps	SANOFI - SYNTHELABO	09117	0
AKINETON 2 mg Cx 80 Cprs	KNOLL	01282	0
AKINETON 5 mg Cx 5 amp x 1 ml	KNOLL	01282	0
AKINETON Retard Cx 30 Drgs	KNOLL	01282	0
ALCYTAM 20 mg Cx 14 Cprs	TORRENT DO BRASIL	02161	0
ALCYTAM 20 mg Cx 28 Cprs	TORRENT DO BRASIL	02161	0
ALOIS 10 mg Cx 30 Cprs	APSEN DO BRASIL	05623	0
ALPRAZOLAM 1 mg Cx 20 Cprs	EMS - GEN3RICOS	00597	0
ALPRAZOLAM 0,50 mg Cx 20 Cprs	EMS - GEN3RICOS	00597	0
ALPRAZOLAM 1 mg Cx 20 Cprs	APOTEX GEN3RICOS	00597	0
ALPRAZOLAM 0,25 mg Cx 20 Cprs	APOTEX GEN3RICOS	00597	0
ALPRAZOLAM 1 mg Cx 20 Cprs	EUROFARMA	00597	0
ALPRAZOLAM 0,50 mg Cx 20 Cprs	EUROFARMA	00597	0
ALPRAZOLAM 0,25 mg Cx 20 Cprs	EUROFARMA	00597	0
ALTROX 1 mg Cx 20 Cprs	TORRENT DO BRASIL	00597	0
ALTROX 0,50 mg Cx 20 Cprs	TORRENT DO BRASIL	00597	0
ALTROX 0,25 mg Cx 20 Cprs	TORRENT DO BRASIL	00597	0
AMITRIPTILINA 25 mg Cx 20 Cprs	RANBAXY	00711	0
AMITRIPTILINA 25 mg Cx 20 Cprs	MEDLEY	00711	0
AMITRIPTILINA 75 mg Cx 20 Cprs	MEDLEY	00711	0

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

2.1.3.3 Estoque de medicamentos – Seleccione Menu Balanços e Relat3rios/Estoque de medicamentos
Exibe quantidade atual de medicamentos no estoque.

The screenshot shows a software window titled "Visualização de Relatório". The window has a menu bar with "Sair" and a toolbar with navigation and printing icons. On the left, there is a sidebar with "Miniaturas" and "Resultado da Procura" tabs, and a "Procura texto" input field. The main area displays a table titled "Relatório de Estoque de Medicamentos".

Reg. M.S.	Medicamento	Fabricante	Lote	Quantidade
	CODEIN 3 mg Fr 120 ml	CRISTÁLIA	2333WWW	2
	LBOTAN 3 mg Cx 20 Cprs	PROD ROCHE Q. FARM. S.A	OIE4444	8

Página:1

200% Page 1 of 1

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

2.1.3.4. Rel. Mensal de Notif. de Receitas "A" - Selecione Menu Balanços e Relat3rios/Rela3o mensal de notifica3es de receita "A" (RMNRA)

Ser3 solicitado o per3odo em que se deseja consultar a movimenta3o. Informe a data inicial e a data final.

O relat3rio exibe no cabe3alho Todas as informa3es da Farm3cia, como: CNPJ, Alvar3 da Secr. De Sa3de, N3 da licen3a, Autoridade Sanit3ria, Endere3o da empresa, Farmac3utico Respons3vel e local para carimbo da empresa.

No corpo do relat3rio 3 exibido o C3digo DCB, substancia nome do medicamento, apresenta3o, n3 da receita, data da libera3o, CRM do m3dico, nome do medico, qtde prescrita e qtde dispensada.

SECRETARIA DE SA3DE: Secretaria Municipal de Saude da Serra
Autoridade Sanit3ria: Alexandre Pereira

RELA3O MENSAL DE NOTIFICA3ES DE RECEITA "A" (RMNRA)

N3 DA LICEN3A DE FUNCIONAMENTO:
EXERC3CIO: 2007
M3S: AGOSTO

NOME DO ESTABELECIMENTO: T & N Comercio LTDA
ENDERE3O: Rua das Araras, Porto Cano3 Serra - ES
FARM. RESP. - CRF: ROBERTO SIRILMA CRF- 741268

C3DIGO DCB	DESCRI3O DCB	MEDICAMENTO	APRESENTA3O CONCENTRA3O	N3MERO DA RECEITA	DATA DA NRA	NOME DO PRESCRITOR	N. DO CR DO PRESCRITOR	QTDE PRESCRITA	QTDE DISP.
02557	FORMA DO DCB	CODEIN	3 mg Fr 120 ml	3	25/08/2007	AGUIAR, SERRA	8283	3	3

ASSINATURA DO RESPONS3VEL T3CNICO: _____
RECEBIDO POR: _____ RG: _____3RG3O/S ETOR: _____ DATA: ___/___/___
CONFERIDO POR: _____ RG: _____3RG3O/S ETOR: _____ DATA: ___/___/___
DEVOLVIDO EM: ___/___/___ P3gina:1

Page 1 of 1

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

2.1.3.5 Estoque de medicamentos – Selecione Menu Balanços e Relat3rios/Balanço completo de medicamentos.

Ser3 solicitadas quais listas ser3 mostrada no balanço (sendo que as listas A1, A2, A3, B2 e C4 s3o obrigat3rias), o trimestre e o ano em que se deseja consultar a movimentat3o e se deseja a capa, balanço completo de medicamentos e balanços de aquisiç3es.

BALANÇO COMPLETO DE MEDICAMENTOS

CNPJ: 08.046.314/0001-37 N3 DA LICENÇA DE FUNCIONAMENTO: Proc. 144/2007 N.147/2007
EXERCÍCIO: 2007 PERIODICIDADE: TRIMESTRAL: 1ª () 2ª () 3ª (X) 4ª () - ANUAL ()

C3DIGO DCB	DESCRIÇÃO DCB	NOME DO MEDICAMENTO	APRESENTAÇÃO CONCENTRAÇÃO	ESTOQUE INICIAL	ENTRADA (AQUISIÇÃO)	SAÍDA (VENDAS)	PERDA	ESTOQUE FINAL
02557	FOSFATO DE CODEÍNA	CODEIN	3 mg Fr 120 ml	0	5	3	0	2
01366	BROMAZEPAM	LEXOTAN	3 mg Cx 20 Cprs	0	10	2	0	8

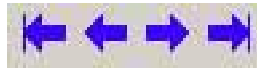
Página:2

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotrópicos e Entorpecentes

Opções dos relatórios



Zoom do relatório



Altera as paginas do relatório



Acessar a pagina desejada diretamente



Procura por texto no relatório



Respectivamente: configuração da impressora e imprimir relatório



Respectivamente: salvar relatório e abri r relatório previamente salvo

2.1.4. Operações

Conceitos

Manutenção do sistema.

2.1.4.1 livro de registros específicos

Conceitos

Exibe a movimentação dos itens agrupados pelo livro correspondente.

Utilização

Selecione o menu Operações/ livro de registros específicos

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

Cod. Medicam. F2 Medicamento
517 LEXOTAN 3 mg Cx 20 Cprs

Data	Hist3rico	Entrada	Saída	Perda	Estoque	Farmac3utico(a)	Observação
25/08/2007	MEDPHAR DISTRIBUIDORA NF:123456	10			10	ADM	
25/08/2007	Receita Num.:1 RITA DE CASSIA SILVA		2		8	ADM	

2.1.4.2 Manutenção do Banco de Dados Hist3rico

Conceitos

Manutenção e restauração do bando de dados do Sistema, criando backup do seu banco de dados .

Utilização

Para criar um backup selecione o menu Operação s/ Manutenção do Banco de Dados Hist3rico e em seguida clique em **BACKUP**.

Backup / Restauração do Banco

Backup Restauração

Local Banco C:\Arquivos de programas\ECPharma\EC

19

Backup Fechar

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotr3picos e Entorpecentes

Para fazer a restaura33o do bando de dados do sistema selecione **RESTAURA33O** e em seguida selecione **RESTAURAR**.



2.1.4.3 XML ANVISA

Conceitos

Cria33o do arquivo XML exigido pela ANVISA (Ag3ncia Nacional de Vigil3ncia Sanit3ria).

Utiliza33o

Selecione menu Opera33es/ XML ANVISA.

Ser3 solicitado o per3odo em que se deseja criar o arquivo XML

Clique em **SALVAR**.

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotrópicos e Entorpecentes

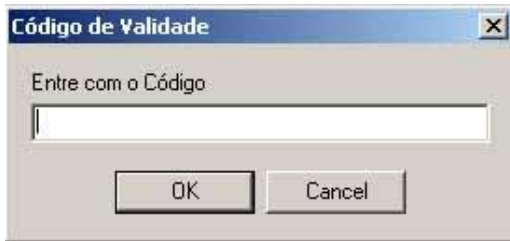
2.1.4.4 Inserir Código

Conceitos

Local onde será inserido o novo código para a modificação da data de validade do funcionamento do sistema

Utilização

Selecione menu Operações/ Inserir Código



2.1.5 Menu rápido

Conceitos

Menu rápido é um conjunto de atalhos que facilitam e agilizam a utilização do sistema.



Medicamentos (cadastro)



DCB (cadastro)



Livro de registros específicos (cadastro)



Entrada de Medicamentos



Saída de Medicamentos (por dispensação)



Registros específicos



Estoque de medicamentos



Relação mensal de notificação de Receita A

E.C.PHARMA
Controle Informatizado de Psicotrópicos e Entorpecentes



Balanço completo de medicamentos



Criação do arquivo XML



Sair do Sistema